

Специализированное структурное образовательное подразделение Посольства
России в Словении – общеобразовательная школа при Посольстве России в
Словении, г. Любляна

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по Посольству
от 5 апреля 2021г. № 56

Посол России в Словении
Т.Р. Эивазов



«ПРИНЯТО И РАССМОТРЕНО»

на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 3 от 30 марта 2021г.

Директор школы
В.И. Волженцева

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ и регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в общеобразовательной школе при Посольстве России в Словении (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в образовательные организации, реализующие другие виды образовательных программ.

2.2. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года.

2.4. При переводе обучающегося из одной образовательной организации в другую его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость текущих и триместровых отметок, медицинская справка. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

Перевод обучающегося оформляется приказом руководителя Посольства.

2.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года переводятся в следующий класс.

Перевод обучающегося оформляется приказом Руководителя Посольства.

2.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. На основании решения педагогического

совета издается распоряжение по образовательной организации о переводе обучающихся.

2.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы признаются академической задолженностью.

2.8. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 года с момента ее образования. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы текущего учебного года и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом школы на основе личного заявления родителей (законных представителей).

2.11. Ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающихся в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3. ПОРЯДОК и основания отчисления обучающихся

3.1. Основанием для отчисления обучающегося из начальной общеобразовательной школы при Посольстве России в Словении является:

- перевод обучающегося в другую образовательную организацию по инициативе родителей;

- желание родителей (законных представителей) о получении образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования);

- в связи с завершением освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- в связи с прекращением срока освоения части образовательной программы за определенный класс на основании окончания срока действия договора.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании их заявления на имя Руководителя ЗУ с указанием причины принятого решения;

- по инициативе школы в случае просрочки оплаты по договору об образовании;

- по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации школы;

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Посольства или уполномоченного им лица об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления.

3.4. При прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает родителям на руки следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- табель успеваемости за предшествующий период обучения (или справку об обучении установленного образца)

- медицинскую карту.

4. Восстановление обучающегося в школе.

4.1. Восстановление обучающегося в Школе проводится в соответствии с Правилами приема в Школу.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по Посольству России в Словении и действует до его отмены в установленном порядке.